



ROMÂNIA
INSTITUTIA PRIMARULUI COMUNEI DOBROTEASA,
JUDEȚUL OLT

Dobroteasa , str. Principala nr. 95,cod 237145 Tel,0249469005 Fax.: 0249469010
e-mail: contabil@primariadobroteasa.ro

Nr. 260 din 29.11.2024.

D I S P O Z I T I E

Cu privire la : constituirea comisiei de inventariere anuala a bunurilor ,elementelor de natura activelor ,datoriilor si capitalurilor proprii din patrimoniul Comunei Dobroteasa , judetul Olt

PRIMARUL COMUNEI DOBROTEASA, JUDEȚUL OLT;

Avand in vedere :

- **Raportul secretarului general al UAT comuna Dobroteasa nr. 2153/29.11.2024 referitor la efectuarea inventarierii anuale a bunurilor ,elementelor de natura activelor ,datoriilor si capitalurilor proprii patrimoniului comunei.**
- **In conformitate cu prevederile art.1 alin.(2), art.2.alin.(1) si (2) lit."c", art.7,art.8 alin.(1),(2), art.9 alin.(2), art.10 alin.(1) art.27 alin.(1),art.41 pct.1 si 2 lit."d",art.42 alin.(1) si celelalte din Legea contabilitatii nr.82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, prin care unitatile au obligatia sa efectueze inventarierea generala a elementelor de activ si pasiv detinute la inceputul activitatii , cel putin o data pe an pe parcursul functionarii lor;**
- **Ordonanta Guvernului nr. 81 / 2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimoniul institutiilor publice ,cu modificarile si completarile ulterioare ;**
- **Prevederile pct. 4,5 si 6 ale Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de activ si de pasiv;**
- **Prevederile H.G.nr.2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare**
- **Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare.**
- **Prevederile art.155, alin(1), lit."d" coroborat cu alin.(5).lit."d" si art. 290 din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare ;**
- **Ordinului nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice,planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia,cu modificarile si completarile ulterioare;**
- **Ordinului nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificarile si completarile ulterioare;**

In temeiul art.155 alin.(1) lit. e), art.196 alin.(1) lit."b" ,art.197 alin (4) si (5),art.199 alin (1) si (2) precum si art.243 alin (1) lit a) si art. 290 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare.

D I S P U N E:

Art. 1. (1) - In vederea efectuării inventarierii anuale a bunurilor ,elementelor de natura activelor ,datoriilor si capitalurilor proprii din patrimoniul Comunei Dobroteasa, se constituie comisia de inventariere , in urmatoarea componenta :

1. Dadu Alexandru – presedinte.
2. Gherghinaru Liviu – membru.
3. Oprisor Gheorghita –membru
4. Dina Elena - membru
5. Dina Elena – secretar.

(2) La efectuarea operatiunilor de inventariere vor participa : doamna Dina Niculina, inspector in cadrul aparatului de specialitate al primarului – compartimentul contabilitate si domnul Dutu Haralambie – inspector de specialitate in cadrul compartimentului Impozite si taxe.

(3) Inventarierea patrimoniului se va efectua in perioada 4 – 23 decembrie anul curent, conform graficului din anexa nr. 1, care face parte integranta din prezenta dispozitie, urmand ca pana la finele anului 2024, sa se efectueze reevaluarea si amortizarea mijloacelor fixe, aflate in patrimoniul comunei Dobroteasa.

Art. 2. Se organizeaza inventarierea patrimoniului comunei Dobroteasa de catre comisia de inventariere mentionata la art. 1 pentru urmatoarele gestiuni:

- Gestiunea de active fixe necorporale;
- Gestiunea de cladiri;
- Gestiunea de stocuri;
- Creantele si obligatiile administratiei publice locale;
- Disponibilitati financiare ale primariei in conturile Trezoreriei sau Bancii care deservesc primaria si conformitatea lor cu datele din evidenta financiar – contabila a Primariei Dobroteasa;
- Disponibilitati in lei ;
- Contul de casa, conturile de datorii, alte valori, Clienti, creditorii, Furnizori;
- Lucrarile de reparatii capitale aflate in curs de realizare la data inventarierii neterminate in perioada inventarierii si neoperate inca in evidenta financiar – contabila a institutiei;
- Mijloace fixe apartinand primariei si a celor aflate in custodia unitatii;
- Obiectele de inventar;
- Terenurile din domeniul public si privat al comunei Dobroteasa;
- Documentele cu regim special;
- Active imobilizate;

Art. 3 . Pentru desfasurarea in bune conditii a activitatilor de inventariere se vor lua urmatoarele masuri:

- toate elementele de natura activelor trebuie sa fie date in raspundere gestionara
- organizarea depozitarii bunurilor grupate pe sorto – tipo – dimensiuni , codificarea acestora si intocmirea etichetelor de raft;
- aducerea la zi a evidentei tehnico – operative la gestiuni si a celei contabile si efectuarea confruntarii datelor din aceste evidente;
- luarea declaratiilor de la gestionari;
- se vor intocmi separat liste de inventar pentru bunurile inchiriate sau aflate in custodie, la fel si pentru investitii;
- Listele se vor semna de toti membrii comisiei , iar pe ultima fila gestionarul va mentiona ca inventarul s-a facut in prezenta sa, daca are sau nu obiectiuni.

Art. 4. Se aproba procedura de organizare si desfasurare a procesului de inventariere a bunurilor apartinand patrimoniului comunei Dobroteasa conform anexei nr. 2 , parte integranta din prezenta dispozitie.

Art. 5.– Se constituie comisia de casare a mijloacelor fixe si obiectelor de inventar, in urmatoarea componenta:

- 1.- Dadu Alexandru - presedinte.
- 2.- Gherghinaru Liviu – membru.
- 3.- Dina Elena – secretar

Art.6. Propunerile de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe, declasarea și casarea unor bunuri materiale, altele decât mijloacele fixe întocmite de comisie pe liste separate vor fi analizate, centralizate, avizate de compartimentul financiar-contabil și înaintate consiliului local spre aprobare.

Art. 7. Prezenta dispoziție va fi adusă la cunoștință sub semnatura persoanelor interesate și va fi dusă la îndeplinire de către Comisia de inventariere.

Art. 8. Începând cu data intrării în vigoare a prezentei dispoziții orice prevedere contrară își încetează aplicabilitatea.

Art. 9. Secretarul comunei Dobroteasa va comunica prezenta dispoziție instituțiilor și persoanelor interesate pentru ducerea ei la îndeplinire, Instituției Prefectului Județului Olt pentru control și verificarea legalității.

PRIMAR
Iulian-Augustin Graciunescu,



Contrasemneza
Secretar General delegat
L. Gherghinaru

