



ROMÂNIA

INSTITUTIA PRIMARULUI COMUNEI DOBROTEASA, JUDEȚUL OLT

Dobroteasa, str. Principala nr. 95, cod 237145 Tel. 0249469005 Fax.: 0249469010
e-mail: contabil@primariadobroteasa.ro

Nr. 196 din 30.12.2019.

DISPOZITIE

Cu privire la desemnarea domnului Anghel Florinel seful Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Dobroteasa.

PRIMARUL COMUNEI DOBROTEASA, JUDEȚUL OLT

Avand in vedere: H.C.L. nr. 5/30.01.2019 cu privire la infiintarea si organizarea Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Dobroteasa;

- prevederile art. 50, alin. (1), lit g) din H.G. nr. 1375/2006 pentru naprobarea Normelor metodologice de aplicare unitara a dispozitiilor legale privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, cu modificarile si completarile ulterioare;

- HCL nr. 5/30.01.2019 de infiintare si organizare a Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Dobroteasa;

- HCL nr. 65/20.12.2019 privind avizarea si aprobarea functionarii efective Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Dobroteasa, judetul Olt

- prevederile art. 155, alin. (5), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In baza si in temeiul art. 196, alin. (1), lit. b), coroborat cu prevederile art. 197-199 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

D I S P U N E :

Art. 1.(1) – Se desemneaza domnul Anghel Florinel – secretarul general al comunei Dobroteasa, judetul Olt, seful Serviciului Public Comunitar Local de Evidenta a Persoanelor Dobroteasa.

(2) – Fisa postului va fi completata cu atributiile prevazute in anexa care face parte integranta din prezenta dispozitie.

Art. 2. - In lipsa persoanei nominalizate la art. 1, atributiile mentionate la art. 1(2) vor fi exercitate de catre doamna Voiman Livia - Elena, inspector in cadrul SPCLEP Dobroteasa.

Art. 3. – Prezenta dispozitie va fi facuta publica prin afisare la avizierul primariei si postata pe site-ul institutiei si se va comunica domnului Anghel Florinel, pentru ducere la indeplinire, doamnei Voiman Livia – Elena, SPCLEP Dobroteasa, D.J.E.P. Olt si Institutiei Prefectului – Judetul Olt.

P R

Ion

Contrasemneaza
Secretar general
F. Anghel.

- **Organizează**, îndrumă, controlează și răspunde de activitatea desfășurată la nivelul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Dobroteasa;
- **Întocmește** documentele privind planificarea, organizarea, executarea și analiza activităților pe linie de management la nivelul serviciului, conform Metodologiei nr. 26/13.12.2018;
- **Avizează** cererile pentru eliberarea actelor de identitate,
- **Avizează** cererile privind stabilirea reședinței și semnează autocolantele cu mențiunea privind stabilirea reședinței aplicate pe actele de identitate și cărțile de identitate provizorii;
- **Semnează** cărțile de identitate provizorii;
- **Întocmește fișele de post pentru lucrătorii din cadrul** Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Dobroteasa;
- **Întocmește** rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru lucrătorii din cadrul serviciului pe care îl coordonează;

Ion C

